DICHIARAZIONE DELL’ENTE/IMPRESA OSPITANTE CON SEDE IN ITALIA PER TIROCINI CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI da redigere su carta intestata)

 Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di legale rappresentante dell’ente/impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ relativamente al progetto di tirocinio del Sig./Dott./Sig.ra/Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iscritto/a al corso di laurea in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ matr. n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/laureato/a in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso l’Università di Pisa

Dichiara

 - che l’ente/impresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rispetta i Protocolli di sicurezza stabiliti dallo Stato e dalla Regione o ha adottato un proprio Protocollo di sicurezza nel rispetto delle linee nazionali e regionali (DPCM e ordinanze regionali);

 - di allegare alla presente copia del Protocollo aziendale di prevenzione Covid-19 di cui il soggetto ospitante si è dotato, ovvero delle Istruzioni operative di sicurezza eventualmente integrate nel DVR già presente.

A tal fine si impegna

 - ad applicare, per il/la tirocinante, le stesse misure di carattere sanitario previste per il personale, in applicazione di quanto previsto dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 che all’art. 2 equipara il tirocinante al lavoratore, ai fini ed agli effetti delle disposizioni di cui al citato decreto legislativo;

 - a fornire al/la tirocinante un’adeguata informazione sulle prescrizioni previste per la sicurezza sanitaria dai Protocolli di sicurezza applicati per i lavoratori;

- a fornire al tirocinante un’adeguata informazione sulla normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e sulle prescrizioni previste per la sicurezza sanitaria dai protocolli Covid-19 applicati ai lavoratori;

 - a informare tempestivamente - e comunque entro 3 giorni - l’Università di Pisa di ogni evento legato al contagio Covid-19 che possa interessare direttamente o indirettamente il/la tirocinante;

 - a richiedere la sospensione del tirocinio, secondo le modalità consuete, qualora fosse necessario l’allontanamento del tirocinante dalla sede operativa per cause inerenti il Covid-19.

Riconosce che l’ente/impresa ospitante è l’unico responsabile, in tutte le sedi (amministrativa, civile, penale) per eventuali controversie sollevate dal/la tirocinante legate ad un suo possibile contagio da Covid-19, a causa della permanenza presso l’ente ospitante, lasciando indenne l’Università di Pisa.

DATA

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE O SUO DELEGATO